



Associazione
Compagnia delle Feste
C.so Garibaldi, 75 - 48018 Faenza - RA
Sito internet: <http://www.compagniadellefeste.it>
E-mail: info@compagniadellefeste.it
P.IVA 01661421204



info@salafellini.it - www.salafellini.it
P.zza S.Maria Foris Portam, 2 - Faenza

TEATRO SALA FELLINI SCHEMA TECNICA - PRENOTAZIONE/NOLEGGIO

Richiedente (legale rappresentante): _____

Compagnia teatrale / Musicale / Altro (denominazione): _____

Indirizzo (sede legale): _____ Cod.Fisc./P.IVA: _____

Titolo evento: _____

Responsabile tecnico/Service: _____ Cellulare: _____

PRESENZA IN SALA (max 8 ore frazionabili in non più di due periodi; l'eccedenza verrà conteggiata separatamente)

APERTURA SALA (indicare dettagliatamente date e orari di prove, allestimenti, evento ed eventuali repliche):

per montaggio/prove (giorno/ora inizio e fine): _____

per evento: (giorno/ora inizio e fine): _____

INDICARE L'UTILIZZO DELLE SEGUENTI DOTAZIONI E/O SERVIZI:

- Impianto luci (max 12KW / non barrare in caso conferenze o riunioni)
 - presa CEE 5x32A
 - regia luci (DMX)
- Impianto amplificazione
 - amplificatore
 - mixer audio (base)
 - microfono
- Attrezzature (microfoni aggiuntivi / radiomicrofoni / video-proiettore): **richiedere disponibilità e quotazione**
- Servizi aggiuntivi richiesti (Euro 20 / ora di presenza per ogni servizio richiesto)
 - supp.to tecnico per allestimento
 - servizio maschera
 - servizio antincendio
 - pulizie extra
- Esigenze particolari / Altre informazioni: _____

A fronte della prenotazione della Sala Fellini, verranno garantiti i seguenti servizi (compresi negli oneri di noleggio): sopralluogo tecnico, apertura, chiusura della sala da parte di personale interno (associati della Compagnia delle Feste); accesso all'area di carico/scarico (la sosta non è consentita se non per le mere operazioni di carico e scarico); pulizie standard.

La presenza di un tecnico di palcoscenico per l'allestimento dell'evento / evento stesso andrà richiesta (prestazione a pagamento) all'atto della prenotazione.

IL RICHIEDENTE DICHIARA:

- Che il personale addetto al palcoscenico è stato adeguatamente informato sui rischi presenti e svolge la propria attività con adeguata copertura assicurativa;
- che il materiale (oggetti di scena, tessuti e tendaggi, scene o altro) che verrà collocato sul palcoscenico o utilizzato per gli allestimenti, risponde alle norme sulla certificazione ignifuga;
- che ogni variazione rispetto a quanto citato nella presente, sarà immediatamente comunicata alla concedente.

IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA A:

- Osservare e far osservare il divieto di fumo, di accensione di fuochi, utilizzo di fiamme libere e più in generale di adempiere alle prescrizioni di legge in materia di sicurezza e vigilanza antincendio sia sul palco che in platea;
- munirsi di ogni cautela atta a salvaguardare la struttura, le attrezzature, gli arredi, nonché l'incolumità del pubblico in platea;
- riconsegnare la sala nello stato d'ordine e manutenzione (palco, camerini e servizi igienici) ricevuta segnalando prontamente eventuali danni arrecati;
- far osservare il divieto di consumazione di cibi e bevande in platea;
- rispettare le norme sulla capienza della sala (riservando due posti per il personale di servizio della Sala Fellini).

IN CASO DI EVENTO APERTO AL PUBBLICO, IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA INOLTRE:

- mettere a disposizione un addetto antincendio con attestato di **Rischio Medio** in corso di validità (**da allegare**);
- ottenere i relativi permessi presso la concessionaria SIAE relativa;
- manlevare la concedente Compagnia delle Feste di Faenza da qualsiasi responsabilità circa il contenuto dell'evento;

Data _____

Timbro e firma _____



Associazione
Compagnia delle Feste
C.so Garibaldi, 75 - 48018 Faenza – RA

Sito internet: <http://www.compagniadellefeste.it>
E-mail: info@compagniadellefeste.it
P.IVA 01661421204



info@salafellini.it - www.salafellini.it
Piazza S.Maria Foris Portam, 2 - Faenza

Informativa sulla privacy

Gentile cliente/fornitore,

desideriamo informarla che il D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il successivo Regolamento UE 2016/679 prevedono la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

La "Compagnia delle Feste" con sede legale a Faenza in C.so Garibaldi, 75 CF e P.IVA 01661421204 (in seguito, " Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

2. Finalità del trattamento

A. I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti Finalità di Servizio (art. 6 GDPR):

Concludere i contratti per i servizi del Titolare;

Adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;

Gestire attività di amministrazione, contabilità, ordini, spedizioni, fatturazione, erogazione servizi

Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);

Esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

B. Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità di Marketing:

InviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi;

Vi segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarvi comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui avete già usufruito, salvo vostro dissenso.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per un minimo di 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale in essere, salvo quanto previsto dalla normativa di legge vigente.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto 2:

A dipendenti e collaboratori del Titolare in Italia e all'estero, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

A società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

5. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui al punto 2, A.1-A.5.

Fermo restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati relativi alla Vostra Persona potranno essere comunicati in Italia o comunque all'interno della Comunità Europea a:

Professionisti e consulenti, società di consulenza, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, aziende operanti nel settore del trasporto;

Enti Pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni o verifiche come, ad esempio: Amministrazione Finanziaria, Organi di Polizia Tributaria, Autorità Giudiziarie, Ispettorato del Lavoro, ASL, Enti Previdenziali, Camera di Commercio, etc.;

I Suoi dati non saranno diffusi.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su supporto cartaceo presso la nostra sede, o in formato elettronico su server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server o selezionare nuovi o ulteriori servizi sia in UE che extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, e cioè o in virtù di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o previa stipula di clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Il titolare si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art.46 GDPR 679/16.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2, A.1-A.5, della presente informativa è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirLe i Servizi offerti.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 B.1 è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai Servizi offerti dal Titolare. Continuerà comunque ad avere diritto ai Servizi di cui al punto 2, A.1-A.5.

8. Diritti dell'interessato

Articoli da 15 a 22 Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la rettifica, l'integrazione o la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei suoi dati personali; il diritto di ottenere la limitazione del trattamento e il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione al trattamento dei dati personali, compresa la profilazione ed infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una e-mail all'indirizzo: info@compagniadellefeste.it oppure compagniadellefeste@pec.it

10. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Associazione Compagnia delle Feste con sede legale in Corso Garibaldi, 75, 48018 Faenza (RA)

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto _____, letta l'informativa che precede, acconsento al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e per le finalità indicate, strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto associativo descritto.

Luogo e data, _____ Firma _____